

Visioconférence

Ed 01

Les différents types de visioconférences peuvent être classés selon différents critères, tels que la technologie utilisée, le lieu de la conférence, le nombre de participants ou l'objectif de la conférence.

1 – Présentation de la Visioconférence

1 – 1 – Types de visioconférence

- **Analogiques**, qui utilisent des lignes téléphoniques analogiques pour transmettre l'image et le son.
- **Numériques**, qui utilisent des lignes téléphoniques numériques ou Internet pour transmettre l'image et le son.
- **IP**, qui utilisent Internet pour transmettre l'image et le son.

Selon le lieu de la conférence, on distingue les visioconférences :

- **Préinstallées**, qui sont installées dans une salle dédiée.
- **Portables**, qui peuvent être transportées et installées dans n'importe quel endroit.

Basées sur le cloud, qui sont hébergées sur un serveur distant et accessibles à partir de n'importe quel appareil connecté à Internet.

Selon le nombre de participants, on distingue les visioconférences :

- **Bilatérales**, qui réunissent deux participants.
- **Multilatérales**, qui réunissent plus de deux participants.

Selon l'objectif de la conférence, on distingue les visioconférences :

- **D'affaires**, qui sont utilisées pour des réunions, des présentations ou des formations.
- **Éducatives**, qui sont utilisées pour des cours, des conférences ou des séminaires.
- **Personnelles**, qui sont utilisées pour des conversations entre amis ou des membres de la famille.

Voici quelques exemples de différents types de visioconférences :

- **Une réunion d'entreprise** entre des participants situés dans des bureaux différents est une visioconférence bilatérale ou multilatérale, préinstallée ou portable, numérique ou IP, d'affaires.
- **Une formation à distance** pour des employés d'une entreprise est une visioconférence multilatérale, préinstallée ou basée sur le cloud, éducative.
- **Une conversation entre** deux amis qui vivent dans des pays différents est une visioconférence bilatérale, portable, analogique ou numérique, personnelle.

Le choix du type de visioconférence le plus adapté dépend des besoins spécifiques de l'utilisateur.

1 – 2 – Fonctions essentielles

- **Partage d'écrans et de documents**

Quel que soit votre secteur d'activité, le partage d'écran et de documents est très utile. Plutôt que de devoir envoyer de nombreux mails pour transférer des documents avant la réunion et d'attendre que tout le monde y accède, vous pouvez simplement transmettre les fichiers ou montrer aux participants ce que vous regardez à travers le logiciel de visioconférence.

➤ **Organiser des webinaires accessibles à de nombreux participants**

Les webinaires sont des supports de communication idéaux pour présenter un produit, transmettre des informations à vos équipes et répondre aux questions. Le logiciel que vous choisirez doit vous permettre d'atteindre des participants aussi bien internes à votre organisation qu'externes (prospect, fournisseurs, etc.).

➤ **Outils pour les modérateurs**

Désigner un modérateur est indispensable lors d'une visioconférence afin d'animer les échanges, gérer le temps de parole et le déroulé de la réunion, ajouter les participants, organiser les différentes salles de réunion virtuelles, etc. Un bon logiciel de visioconférence doit donc proposer des outils de modération intuitifs pour permettre au modérateur de réagir rapidement et de contrôler les :

- discussions privées,
- salles de réunion,
- sous-titres,
- outils de suivi de l'attention et enquêtes de satisfactions (sondages, questionnaires, etc.),
- arrière-plans virtuels,
- salles d'attente.

➤ **Intégration avec d'autres logiciels**

Toute nouvelle technologie que vous mettez en œuvre doit idéalement s'intégrer avec les outils que vous possédez déjà. Par exemple, si vous disposez d'une plateforme de gestion de la relation client, vous ne devez pas avoir à copier manuellement les détails pour appeler vos clients. C'est une fonctionnalité à rechercher dans votre logiciel de visioconférence.

➤ **Enregistrement et transcription des conférences**

Même si les réunions en ligne ont des taux de participation supérieurs aux réunions physiques, il peut toujours y avoir des absents. L'enregistrement des vidéoconférences vous permet de partager le contenu rapidement et facilement à toutes les personnes concernées. La transcription présente des avantages similaires, en particulier en l'apport de l'intelligence artificielle qui va mettre par écrit automatiquement et en temps réel la visioconférence.

➤ **Sécurité renforcée**

Les visioconférences sont l'occasion d'échanger des informations sur la stratégie et les données internes à l'entreprise. Il est crucial que son accès soit limité aux participants identifiés. Le logiciel de visioconférence que vous choisirez doit inclure une sécurité renforcée. Celle-ci peut intégrer la gestion d'identifiant, mot de passe ou code pin ou encore permettre à l'hôte d'approuver chaque demande de participation.

➤ **Accès par navigateur web**

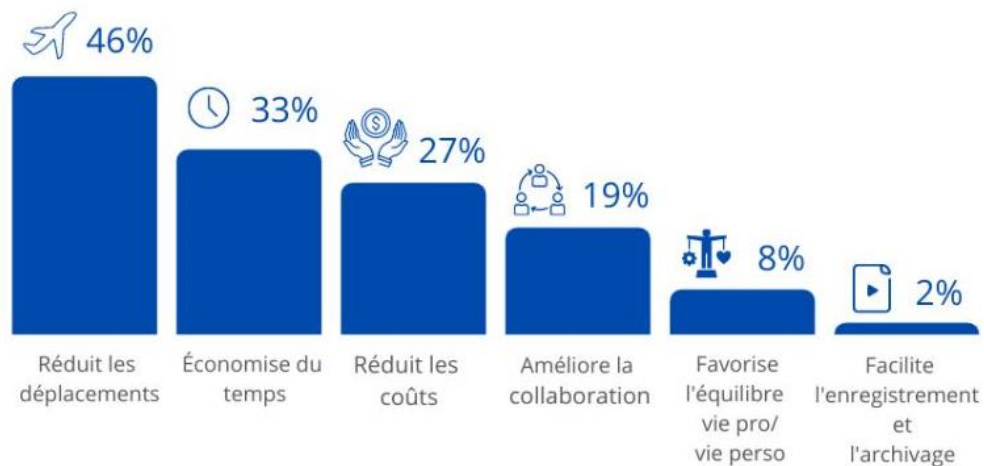
Si vous souhaitez organiser des vidéoconférences avec des clients ou fournisseurs ou que vous avez beaucoup de participants sur smartphone, il est compliqué de leur

demander de télécharger tout un système de visioconférence. Une solution bien plus simple et rapide est de leur permettre de rejoindre la réunion directement depuis un navigateur web.

➤ **Vidéo et voix HD**

Un audio et une vidéo haute définition sont des fonctionnalités indispensables d'un logiciel de visioconférence. Pour la communication interne, la HD aide à conserver une bonne qualité de son et d'images même lorsque les groupes de participants et les salles de réunions sont nombreux. Elle permet de visualiser correctement tous les détails lors d'une présentation. Pour les communications externes avec des fournisseurs ou prospects, d'excellentes qualités audio et vidéo sont les piliers d'une image professionnelle.

1 – 3 – Avantages de la visioconférence



➤ **Une meilleure communication**

La visioconférence conduit à une meilleure communication, car les intervenants peuvent lire le langage corporel et les expressions de leurs correspondants

➤ **Un environnement de collaboration efficace**

La visioconférence encourage la collaboration.

➤ **Un gain de temps et d'argent**

➤ **Une efficacité améliorée**

Les réunions virtuelles sont généralement plus courtes et structurées.

➤ **Une productivité accrue**

L'efficacité des échanges réalisés lors des visioconférences stimule la productivité des équipes.

➤ **Des relations renforcées avec les clients et les collègues**

La vidéoconférence atténue le tétéravaïen leur offrant un moyen de communication plus humain. Ils peuvent notamment mettre des visages sur les collègues avec qui ils travaillent.

L'avantage est le même dans la relation commerciale. Plutôt que d'avoir un interlocuteur anonyme au bout du téléphone, les clients échangent avec un employé comme s'ils étaient en face à face.

➤ **Une organisation simplifiée des réunions**

de la réserver, de vérifier tous les agendas des participants, de prévoir les déplacements, etc. Avec la visioconférence, tous les participants rejoignent la Planifier une réunion en présentiel implique de trouver une salle disponible, réunion rapidement depuis n'importe quel

➤ **Un compte-rendu exhaustif des réunions**

L'option d'enregistrement des réunions et de transcription offerte par les plateformes de visioconférence permet de s'assurer que rien n'a été oublié. Les participants absents peuvent prendre connaissance des informations échangées équipement et emplacement géographique.

➤ **La diffusion d'événements en direct**

La visioconférence est aussi un outil marketing. Elle se prête particulièrement bien au lancement de produits et services avec des animations comme les webinaires, tutoriels, etc.

2 – meilleurs logiciels de videoconference

2 – 1 – Criteres de selection

Nous nous sommes appuyés sur plusieurs critères pour vous présenter notre sélection :

- La notoriété du logiciel,
- La diversité et l'efficacité des fonctionnalités,
- La facilité d'utilisation,
- Le tarif,
- La capacité de collaborer et échanger facilement sur la plateforme,
- La fluidité du logiciel,
- Les langues prises en charge,
- La localisation des données.

2 – 2 – Top 12

2 – 2 – 1 - Zoom Meetings - <https://zoom.us/>

Zoom est un logiciel de visioconférence de renommée, qui offre la possibilité d'organiser des réunions à distance de qualité avec une messagerie et le partage de contenu en temps réel. Le logiciel est très simple d'utilisation, dispose d'une version gratuite jusqu'à 100 participants et est disponible sur plusieurs plateformes dans des langues différentes.

Points forts

- Adapté pour les TPE, PME et GE,
- Messagerie en temps réel et possibilité d'envoyer des messages privés lors d'une réunion en direct,
- Possibilité de partager son contenu,
- Application Zoom disponible sur Android et IOS,
- Disponible sur Mac, Windows, Linux, Blackberry,
- Langues disponibles en français, anglais, allemand, chinois, espagnol, japonais, portugais, russe,

- Enregistrement des réunions et transcription,
- Stockage cloud sécurisé,
- Possibilité d'ajouter des retouches vidéos et un arrière plan personnalisé,
- Autres outils et calendriers intégrés directement au logiciel.

Points faibles

- Nécessite de télécharger le logiciel,
- La version gratuite a une limite de 40 minutes d'utilisation pour vos réunions.

En conclusion

Zoom Meeting est une solution de visioconférence complète et abordable qui offre une variété de fonctionnalités pour répondre aux besoins des utilisateurs individuels et des entreprises. Il est facile à utiliser et accessible sur une variété de plates-formes.

Cependant, la sécurité peut être améliorée et l'assistance client peut être améliorée.

Consulter l'annexe 2 pour les variantes de Zoom et le paragraphe sur les logiciels gratuits

2 – 2 – 2 – Zoho Meeting - <https://www.zoho.com/fr/meeting/>

Zoho Meeting est une solution de vidéoconférence en ligne qui permet aux utilisateurs de communiquer et de collaborer en temps réel. Il est disponible pour les ordinateurs de bureau, les appareils mobiles et les navigateurs Web

Fonctionnalités principales

- Visioconférence HD : Zoho Meeting offre une qualité vidéo HD claire et nette, même sur des connexions Internet lentes.
- Audioconférence : Zoho Meeting offre un son de haute qualité, avec une suppression du bruit et une réduction de l'écho.
- Partage d'écran : Les participants peuvent partager leurs écrans pour présenter des documents, des diapositives ou d'autres contenus.
- Sondages : Les participants peuvent prendre part à des sondages pour recueillir des commentaires ou des votes.
- Enregistrement : Les réunions peuvent être enregistrées pour une consultation ultérieure.
- Enregistrement de réunion avec Zoho Meeting
- Intégrations : Zoho Meeting s'intègre à de nombreuses applications Zoho et tierces, telles que Zoho CRM, Zoho Docs et Google Calendar.(voir annexe)

Avantages de Zoho Meeting

- **Qualité vidéo et audio élevée** : Zoho Meeting offre une qualité vidéo et audio HD claire et nette, même sur des connexions Internet lentes.
- **Visioconférence HD** avec Zoho Meeting
- **Fonctionnalités complètes** : Zoho Meeting offre une variété de fonctionnalités, notamment la visioconférence, l'audioconférence, le partage d'écran, les sondages, l'enregistrement des réunions et les intégrations avec d'autres applications.
- **Prix abordable** : Zoho Meeting propose une variété de plans tarifaires, adaptés aux besoins des particuliers et des entreprises. s. Les plans payants offrent des

fonctionnalités supplémentaires, telles que des réunions plus longues, un nombre illimité de participants et des enregistrements de réunion.

- **Facilité d'utilisation** : Zoho Meeting est facile à utiliser et accessible sur une variété de plates-formes.

Inconvénients de Zoho Meeting

- L'assistance client peut être améliorée : Zoho Meeting offre une assistance client 24h/24 et 7j/7, mais certains utilisateurs ont signalé des problèmes pour obtenir une assistance rapide et efficace.
- **Les fonctionnalités avancées peuvent être coûteuses** : Les fonctionnalités avancées de Zoho Meeting, telles que les réunions plus longues et le nombre illimité de participants, sont disponibles uniquement dans les plans payants.

Conclusion

Zoho Meeting est une solution de vidéoconférence complète et abordable qui offre une variété de fonctionnalités pour répondre aux besoins des utilisateurs individuels et des entreprises. Il est facile à utiliser et accessible sur une variété de plates-formes.

Cependant, l'assistance client peut être améliorée et les fonctionnalités avancées peuvent être coûteuses.

2 – 2 – 3 – Google Meet dans la suite Google Workspace - <https://meet.google.com/>

Intégré à Google WorkSpace, Google Meet est un outil de visioconférence qui ne nécessite pas d'installation particulière. Son utilisation est très simple car il vous suffit d'avoir accès à un compte GSuite et de partager un lien pour que les participants puissent rejoindre votre réunion. Google Meet est gratuit et dispose d'une application mobile.

Points forts

- Version gratuite très intéressante,
- Les participants peuvent rejoindre sans créer de compte,
- Profitez d'un numéro d'appel avec Hangouts Business pour contacter directement vos participants qui n'ont ni connexion internet ni données mobiles,
- Compatible avec tous les outils Google WorkSpace : les invitations par e-mail et les agendas sont automatiquement envoyés avec un lien pour rejoindre la réunion,
- Disponible sur IOS et Android,
- Aucune installation web n'est requise.

Points faibles

- **Le forfait Premium reste limité à 250 participants,**
- Son de moins qualité lors d'un partage de vidéo

Tarif

- Essai gratuit de 14 jours
- Forfait Business Starter à 4,68€ par utilisateur et par mois,
- Forfait Business Standard à 9,36€ par utilisateur et par mois,
- Business Plus à 15,60€ par utilisateur et pas mois.

2 – 2 – 4- Microsoft Teams - <https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-teams/>

Microsoft Teams est une solution de visioconférence et de collaboration en ligne qui permet aux utilisateurs de se connecter et de travailler ensemble, quel que soit leur emplacement.

Il offre une gamme de fonctionnalités puissantes, notamment :

- **Vidéoconférence HD** : Microsoft Teams offre une qualité vidéo HD claire et fluide, même pour les réunions à grande échelle.
- **Partage d'écran** : Les participants à une réunion peuvent partager leur écran pour présenter des documents, des diapositives ou d'autres informations.
- **Appel téléphonique** : Les participants à une réunion peuvent passer des appels téléphoniques à d'autres personnes, même si elles n'utilisent pas Microsoft Teams.
- **Chat** : Les participants à une réunion peuvent discuter en privé ou en groupe pendant la réunion.
- **Enregistrement** : Les réunions peuvent être enregistrées pour une consultation ultérieure.

Microsoft Teams est disponible sur une variété de plateformes, notamment les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables, les tablettes et les smartphones. Il existe également une application mobile Microsoft Teams disponible pour les appareils iOS et Android.

Fonctionnalités avancées

Outre les fonctionnalités de base, Microsoft Teams offre également une gamme de fonctionnalités avancées, notamment :

- **Collaboration en temps réel** : Les participants à une réunion peuvent collaborer en temps réel sur des documents, des feuilles de calcul et d'autres fichiers.
- **Présentation intelligente** : Microsoft Teams propose des fonctionnalités de présentation intelligente qui facilitent la présentation de contenus complexes.
- **Analyse des réunions** : Microsoft Teams fournit des données d'analyse qui peuvent être utilisées pour améliorer l'efficacité des réunions.

Prix

Les prix de Microsoft Teams varient en fonction de la taille de l'entreprise et du nombre de fonctionnalités dont vous avez besoin. Les plans commencent à 10,50 USD par utilisateur et par mois.

Conclusion

Microsoft Teams est une solution de visioconférence et de collaboration complète et puissante qui offre une gamme de fonctionnalités pour répondre aux besoins des entreprises de toutes tailles. Il est facile à utiliser et abordable, ce qui en fait un excellent choix pour les entreprises qui cherchent à améliorer leur collaboration à distance.

Avantages de Microsoft Teams

Voici quelques-uns des avantages de l'utilisation de Microsoft Teams :

- **Intégration avec Office 365** : Microsoft Teams s'intègre de manière transparente à la suite Microsoft Office 365, ce qui facilite le travail sur des documents, des présentations et des feuilles de calcul avec d'autres personnes.

- **Fonctionnalités de collaboration avancées** : Microsoft Teams offre une gamme de fonctionnalités de collaboration avancées, telles que la collaboration en temps réel, la présentation intelligente et l'analyse des réunions.
- **Prix abordable** : Microsoft Teams propose des plans abordables pour les entreprises de toutes tailles.

Inconvénients de Microsoft Teams

Voici quelques-uns des inconvénients de l'utilisation de Microsoft Teams :

- **Peut être complexe** : Microsoft Teams offre une gamme de fonctionnalités, ce qui peut le rendre complexe à maîtriser pour les utilisateurs novices.
- **Peut être gourmand en ressources** : Microsoft Teams peut être gourmand en ressources, en particulier pour les réunions à grande échelle.

Conclusion

Microsoft Teams est une solution de visioconférence et de collaboration complète et puissante qui offre une gamme de fonctionnalités pour répondre aux besoins des entreprises de toutes tailles. Il est facile à utiliser et abordable, ce qui en fait un excellent choix pour les entreprises qui cherchent à améliorer leur collaboration à distance.

2 – 2 – 5 - Cisco Webex - <https://www.webex.com/fr/>

Cisco Webex est le logiciel de visioconférence qui promet une fluidité et une qualité vidéo supérieure. Avec plusieurs forfaits très complets, vous êtes sûr de trouver celui qu'il vous faut. Une version gratuite est également disponible pour 50 minutes de durée de réunion. Son interface est facile d'utilisation et il est possible de partager son écran que vous soyez sur ordinateur ou même sur l'application mobile.

Points forts

- Partage d'écran également disponible sur l'application mobile gratuite, aucun compte n'est demandé pour rejoindre vos réunions,
- Plan gratuit avec de multiples fonctionnalités,
- Créer ou rejoindre les réunions sans interruption avec la prise en charge de calendriers Office 365, Google ...
- Compatible avec d'autres logiciels comme Microsoft Teams, Slack, Salesforce et Facebook Live,
- Aucun téléchargement n'est nécessaire pour rejoindre la réunion,
- Réunions illimitées sans durée de temps,
- Tableau blanc, notes, outils d'annotation disponibles pour modifier vos documents.

Points faibles

- Sur mac, il est impossible de rejoindre plusieurs événements à la fois,
- La session peut s'arrêter si le destinataire a un espace disque limité lors d'un transfert de fichier.

Tarif

- Forfait gratuit par organisateur par mois,
- Forfait Starter à 12,85€ hors taxe par organisateur par mois,
- Forfait Business à 25,65€ hors taxe par organisateur par mois,
- Forfait Entreprise personnalisé.

Conclusion

Cisco Webex est une solution de visioconférence et de collaboration complète et fiable qui peut aider les entreprises de toutes tailles à communiquer et à collaborer efficacement.

2 – 2 – 6 - Click Meeting - <https://clickmeeting.com/fr>

ClickMeeting est une solution de visioconférence et de webinaire qui permet aux utilisateurs de se connecter et de travailler ensemble, quel que soit leur emplacement.

Il offre une gamme de fonctionnalités puissantes, notamment :

- **Vidéoconférence HD** : ClickMeeting offre une qualité vidéo HD claire et fluide, même pour les réunions à grande échelle.
- **Partage d'écran** : Les participants à une réunion peuvent partager leur écran pour présenter des documents, des diapositives ou d'autres informations.
- **Appel téléphonique** : Les participants à une réunion peuvent passer des appels téléphoniques à d'autres personnes, même si elles n'utilisent pas ClickMeeting.
- **Chat** : Les participants à une réunion peuvent discuter en privé ou en groupe pendant la réunion.
- **Enregistrement** : Les réunions peuvent être enregistrées pour une consultation ultérieure.

ClickMeeting est disponible sur une variété de plateformes, notamment les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables, les tablettes et les smartphones. Il existe également une application mobile ClickMeeting disponible pour les appareils iOS et Android.

Fonctionnalités avancées

Outre les fonctionnalités de base, ClickMeeting offre également une gamme de fonctionnalités avancées, notamment :

- **Collaboration en temps réel** : Les participants à une réunion peuvent collaborer en temps réel sur des documents, des feuilles de calcul et d'autres fichiers.
- **Présentation intelligente** : ClickMeeting propose des fonctionnalités de présentation intelligente qui facilitent la présentation de contenus **complexes**.
- **Sondages et enquêtes** : ClickMeeting permet aux hôtes de réunion d'envoyer des sondages et des enquêtes aux participants, ce qui aide à stimuler la participation et à obtenir un aperçu précieux de leurs processus de réflexion.
- **Options de chat multiples** : ClickMeeting offre une variété d'options de chat, notamment des chats privés, des chats de groupe et des chats pour les participants invités.
- **Personnalisation** : ClickMeeting offre une gamme de fonctionnalités de personnalisation, notamment la possibilité de modifier l'apparence de votre espace de réunion et de créer votre propre logo.

Prix

Les prix de ClickMeeting varient en fonction du nombre de participants et du nombre de fonctionnalités dont vous avez besoin. Les plans commencent à 39 € par mois.

Conclusion

ClickMeeting est une solution de visioconférence et de webinaire complète et puissante qui offre une gamme de fonctionnalités pour répondre aux besoins des entreprises de toutes tailles. Il est facile à utiliser et abordable, ce qui en fait un excellent choix pour les entreprises qui cherchent à améliorer leur collaboration à distance.

2 – 2 – 7 – GoToMeeting - <https://www.goto.com/fr/meeting> -

GoToMeeting est un logiciel de visioconférence qui permet aux utilisateurs de se connecter en ligne pour des réunions, des présentations et des événements. Il est disponible sur ordinateur, mobile et tablette.

Fonctionnalités

GoToMeeting offre une gamme de fonctionnalités conçues pour faciliter la collaboration et la communication. Les principales fonctionnalités incluent :

- **Vidéoconférence HD** : GoToMeeting offre une qualité vidéo HD claire et nette, même sur des connexions Internet lentes.
- **Partage d'écran** : Les participants peuvent partager leur écran pour présenter des documents, des diapositives ou des applications.
- **Chat en direct** : Les participants peuvent communiquer entre eux en temps réel via le chat en direct.
- **Enregistrement des réunions** : Les réunions peuvent être enregistrées pour être visionnées plus tard.
- **Intégration avec les applications Microsoft** : GoToMeeting s'intègre avec les applications Microsoft Office, notamment Outlook, Word et PowerPoint.

Prix

GoToMeeting propose une gamme de plans tarifaires pour répondre aux besoins de différentes entreprises. Les plans individuels commencent à 14,99 € par mois. Les plans d'entreprise commencent à 15,00 € par utilisateur et par mois.

Sécurité

GoToMeeting utilise un cryptage AES 256 bits pour protéger les données des utilisateurs. Les réunions peuvent également être verrouillées avec un mot de passe pour empêcher les personnes non autorisées de participer.

Conclusion

GoToMeeting est un logiciel de visioconférence complet et fiable qui offre une gamme de fonctionnalités pour répondre aux besoins des entreprises de toutes tailles. Il est facile à utiliser et offre une excellente qualité vidéo et audio.

2 – 2 – 8 -Livestorm – <https://livestorm.co/fr>

Livestorm est un logiciel de visioconférence qui permet d'organiser des réunions en ligne, des webinaires et des événements virtuels. Il est simple à utiliser et offre une large gamme de fonctionnalités, ce qui en fait un outil idéal pour les entreprises de toutes tailles.

Caractéristiques de Livestorm

- **Qualité vidéo et audio élevée** : Livestorm utilise la technologie de pointe pour garantir une qualité vidéo et audio optimale, même pour les réunions avec un grand nombre de participants.
- **Interactions en temps réel** : Livestorm permet aux participants de s'engager les uns avec les autres en temps réel, grâce à des fonctionnalités telles que le chat, les questions et les sondages.
- **Branding personnalisé** : Livestorm permet aux utilisateurs de personnaliser leur espace de réunion avec leur propre logo, couleur et thème.
- **Intégrations** : Livestorm s'intègre à une large gamme d'outils et de services, ce qui permet aux utilisateurs de connecter Livestorm à leurs systèmes existants.

Avantages de Livestorm

- **Facilité d'utilisation** : Livestorm est un logiciel simple à utiliser, même pour les personnes non techniques.
- **Polyvalence** : Livestorm peut être utilisé pour une variété de besoins, notamment les réunions d'équipe, les webinaires et les événements virtuels.
- **Fonctionnalités avancées** : Livestorm offre une large gamme de fonctionnalités qui permettent d'organiser des réunions en ligne efficaces et interactives.
- **Prix abordable** : Livestorm propose des plans abordables qui conviennent aux entreprises de toutes tailles.

Inconvénients de Livestorm

Livestorm présente quelques inconvénients, notamment :

- **Stockage limité** : La version gratuite de Livestorm offre un stockage limité de 10 Go.
- **Fonctionnalités de collaboration limitées** : Livestorm offre moins de fonctionnalités de collaboration en équipe que certains autres logiciels de visioconférence.

Conclusion

Livestorm est un logiciel de visioconférence puissant et polyvalent qui offre une large gamme de fonctionnalités. Il est idéal pour les entreprises qui souhaitent organiser des réunions en ligne efficaces et interactives.

2 – 2 – 9 – Starleaf – playstore/applestore

Starleaf est un logiciel de visioconférence qui propose une large gamme de fonctionnalités, notamment :

- **Qualité vidéo et audio élevée** : Starleaf utilise la technologie de pointe pour garantir une qualité vidéo et audio optimale, même pour les réunions avec un grand nombre de participants.
- **Interactions en temps réel** : Starleaf permet aux participants de s'engager les uns avec les autres en temps réel, grâce à des fonctionnalités telles que le chat, les questions et les sondages.
- **Fonctionnalités de collaboration** : Starleaf offre une variété de fonctionnalités de collaboration qui permettent aux participants de travailler ensemble en temps réel, notamment le partage d'écran, le tableau blanc et la co-édition de documents.
- **Intégrations** : Starleaf s'intègre à une large gamme d'outils et de services, ce qui permet aux utilisateurs de connecter Starleaf à leurs systèmes existants.

Avantages du logiciel de visioconférence Starleaf

- **Qualité vidéo et audio élevée** : Starleaf est reconnu pour sa qualité vidéo et audio exceptionnelle, même pour les réunions avec un grand nombre de participants.
- **Fonctionnalités de collaboration avancées** : Starleaf offre une variété de fonctionnalités de collaboration avancées qui permettent aux participants de travailler ensemble en temps réel de manière efficace.
- **Sécurité et confidentialité** : Starleaf est une solution sécurisée et privée qui répond aux normes les plus strictes en matière de protection des données.
- **Prix abordable** : Starleaf propose des plans abordables qui conviennent aux entreprises de toutes tailles.

Inconvénients du logiciel de visioconférence Starleaf

- **Interface utilisateur complexe** : L'interface utilisateur de Starleaf peut être complexe pour les utilisateurs novices.
- **Pas de version gratuite** : Starleaf ne propose pas de version gratuite.

Conclusion

Starleaf est un logiciel de visioconférence puissant et polyvalent qui offre une large gamme de fonctionnalités. Il est idéal pour les entreprises qui souhaitent organiser des réunions en ligne efficaces et interactives, avec un accent particulier sur la collaboration.**

Whereby est un logiciel de visioconférence simple et abordable qui offre une gamme de fonctionnalités essentielles. Il est idéal pour les entreprises qui souhaitent organiser des réunions en ligne efficaces et interactives, sans avoir besoin de fonctionnalités avancées.

principales caractéristiques de Whereby :

- **Qualité vidéo et audio élevée** : Whereby utilise la technologie de pointe pour garantir une qualité vidéo et audio optimale, même pour les réunions avec un grand nombre de participants.
- **Interactions en temps réel** : Whereby permet aux participants de s'engager les uns avec les autres en temps réel, grâce à des fonctionnalités telles que le chat, les questions et les sondages.
- **Fonctionnalités de collaboration** : Whereby offre une variété de fonctionnalités de collaboration qui permettent aux participants de travailler ensemble en temps réel, notamment le partage d'écran, le tableau blanc et la co-édition de documents.
- **Intégrations** : Whereby s'intègre à une large gamme d'outils et de services, ce qui permet aux utilisateurs de connecter Whereby à leurs systèmes existants.
- **Facilité d'utilisation** : Whereby est un logiciel simple à utiliser, même pour les personnes non techniques. Il suffit de créer une salle et d'inviter les participants à rejoindre la réunion via un lien.
- **Prix abordable** : Whereby propose des plans abordables qui conviennent aux entreprises de toutes tailles.
- **Flexibilité** : Whereby offre une variété de fonctionnalités qui permettent aux utilisateurs de personnaliser leurs réunions en fonction de leurs besoins. Par exemple, les utilisateurs peuvent choisir le thème et la couleur de leur salle, ainsi que la durée de la réunion.
- **Sécurité et confidentialité** : Whereby est une solution sécurisée et privée qui répond aux normes les plus strictes en matière de protection des données. Les réunions sont cryptées de bout en bout et les données des utilisateurs sont stockées dans des centres de données sécurisés.

Conclusion

Whereby est un logiciel de visioconférence simple et abordable qui offre une gamme de fonctionnalités essentielles. Il est idéal pour les entreprises qui souhaitent organiser des réunions en ligne efficaces et interactives, sans avoir besoin de fonctionnalités avancées.

2 – 2 – 11 – RingCentral - <https://www.ringcentral.com/fr/fr/>

RingCentral est une plateforme de communication unifiée (UCaaS) qui intègre des fonctionnalités de visioconférence, de téléphonie, de messagerie, de collaboration et de gestion de la relation client (CRM). Elle est conçue pour aider

les entreprises à communiquer et à collaborer plus efficacement, que ce soit en interne ou en externe.

principales caractéristiques de la solution de visioconférence RingCentral :

- **Qualité vidéo et audio élevée :** RingCentral utilise la technologie de pointe pour garantir une qualité vidéo et audio optimale, même pour les réunions avec un grand nombre de participants.
- **Interactions en temps réel :** RingCentral permet aux participants de s'engager les uns avec les autres en temps réel, grâce à des fonctionnalités telles que le chat, les questions et les sondages.
- **Fonctionnalités de collaboration :** RingCentral offre une variété de fonctionnalités de collaboration qui permettent aux participants de travailler ensemble en temps réel, notamment le partage d'écran, le tableau blanc et la co-édition de documents.
- **Intégrations :** RingCentral s'intègre à une large gamme d'outils et de services, ce qui permet aux utilisateurs de connecter RingCentral à leurs systèmes existants.

En plus de ses fonctionnalités de visioconférence, RingCentral offre également une gamme d'autres fonctionnalités, notamment :

- **Téléphonie IP :** RingCentral vous permet de passer et recevoir des appels téléphoniques via Internet, ce qui vous permet de réduire vos coûts de téléphonie.
- **Messagerie instantanée :** RingCentral vous permet d'envoyer et de recevoir des messages instantanés avec vos collègues, ce qui vous permet de communiquer rapidement et facilement.
- **Collaboration :** RingCentral vous permet de collaborer sur des documents et des fichiers avec vos collègues, ce qui vous permet de travailler ensemble de manière efficace.
- **Gestion de la relation client (CRM) :** RingCentral peut être intégré à des CRM populaires, ce qui vous permet de gérer vos interactions avec les clients de manière centralisée.
- **Facilité d'utilisation :** RingCentral est un logiciel simple à utiliser, même pour les personnes non techniques. Il est disponible sur une large gamme d'appareils, y compris les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables, les tablettes et les smartphones.

- **Prix abordable** : RingCentral propose des plans abordables qui conviennent aux entreprises de toutes tailles.
- **Scalabilité** : RingCentral peut être facilement mis à l'échelle pour répondre aux besoins des entreprises en croissance.
- **Sécurité et confidentialité** : RingCentral est une solution sécurisée et privée qui répond aux normes les plus strictes en matière de protection des données. Les données des utilisateurs sont stockées dans des centres de données sécurisés et les communications sont cryptées de bout en bout.

Conclusion

RingCentral est une solution de visioconférence complète et puissante qui offre une gamme de fonctionnalités essentielles pour les entreprises modernes. Elle est facile à utiliser, abordable et sécurisée, ce qui en fait un choix idéal pour les entreprises de toutes tailles.

2 – 3 - - Logiciels de visioconférences complémentaires

- **Join.Me** - <https://www.join.me/fr/apps>
Idéal pour les webinaires avec plusieurs présentateurs.
 - Fonctionnalités d'invitation simples
 - Possibilité de changer de présentateur pendant les réunions
 - Arrière-plans et URL de réunion personnalisables
 - À partir de 9 €/utilisateur par mois.
- **Blue Jeans** - <https://www.bluejeans.com/>
Idéal pour les équipes organisant de grands événements interactifs.
 - Sécurité renforcée
 - Accès dans le navigateur
 - Capacité pour un grand nombre de participants
 - À partir de 9,99 \$/mois.
- **U Meeting** - <https://u.cyberlink.com/products/umeeting>
Idéal pour les groupes d'apprenants
 - Chiffre de bout en bout
 - Séances en petits groupes optionnelles
 - Possibilité d'appel en ligne
 - Plan gratuit limité, à partir de 9,99 \$/hôte par mois.
- **BigBlueButton** - <https://bigbluebutton.org/>
Idéal pour les établissements d'enseignement avec une équipe technique
 - Open source Intégration

- LMS approfondie
- Conçu pour les enseignants
- Gratuit, mais nécessite un hébergement qui peut coûter cher.
- **FreeConference** - <https://www.freeconference.com/fr/>
Idéal pour les petites entreprises à la recherche d'options à faible coût
 - Numéros d'appel internationaux
 - Bonne gamme de fonctionnalités gratuites
 - Accessible dans le navigateur
 - Forfait gratuit limité puis à partir de 9,99 \$/mois.
- **Lifesize** - <https://www.lifesize.com/fr/>
Idéal pour les audioconférences
 - Répertoire d'appels en un clic
 - Partage d'écran 4K
 - Appel audio uniquement disponible
 - Plan gratuit limité puis à partir de 12,50 \$/hôte par mois.
- **AnyMeeting** - <https://www.anymeeting.com/>
Idéal pour les équipes qui souhaitent obtenir facilement des notes de réunion
 - Transcriptions automatisées (fonctionnalité pro uniquement)
 - Plusieurs intégrations
 - Assistance en ligne
 - Plan gratuit limité, à partir de 18 €/utilisateur par mois.
- **Flock Connect** - <https://www.flock.com/>
Idéal pour gérer votre communication et vos notes
 - Annuaire des entreprises
 - Création d'espaces de travail privés
 - Possibilité d'envoyer des mémos vocaux
 - Forfait gratuit limité, puis à partir de 4,50 \$/utilisateur par mois.
- **Wisembly** - <https://www.wisembly.com/fr/use/conference/>
Idéal pour une préparation à un événement
 - Une plateforme tout-en-un qui réunit interactivité et diffusion audio-vidéo,
 - Intégration possible de Zoom, Youtube, Skype, libcast...
 - Disponibilité de l'ensemble des services du groupe Mediative.
- **Fuze** - <https://www.logiciels.pro/logiciel-saas/fuze-collaboration/>
Idéal pour une interface utilisateur simple
 - Outils de collaboration
 - Plusieurs types de réunions
 - À partir de 13 €/utilisateur par mois.
- **Blackboard Collaborate** - <https://collaborate.blackboard.com/>
Idéal pour les grands établissements d'enseignement
 - Matériel de cours adapté aux mobiles
 - Conférence Web basée sur un navigateur
 - Salles de classe virtuelles

- À partir de 300 \$/an pour une licence de classe.

➤ **Highfive (by Dialpad)** - <https://www.videoconferencingsupply.com/highfive-video-conferencing-equipment-hardware/>

Idéal pour les salles de réunion physiques

- Kit pour systèmes de salle de conférence
- Réunions chiffrées
- Plusieurs intégrations
- À partir de 15 €/utilisateur par mois.

➤ **MaestroConference** - <https://maestroconference.com/>

Idéal pour gérer plusieurs salles de sous-réunion

- Salles de sous-réunion sans hôte
- Diffusion audio en direct
- Prix sur demande.

➤ **Workcast Present-** <https://info.workcast.com/platform>

Idéal pour les webinaires

- Cinq formats de webinaires différents
- Grande capacité de participants
- Choix d'événements en direct ou à la demande

8x8 Video Meeting – 8x8 Wark- <https://8x8.vc/>

Idéal pour bénéficier d'un ensemble de fonctionnalités personnalisées

- Diffusion via YouTube
- Suivi d'activité
- Transcriptions stockées jusqu'à 60 jour
- Leader du majic quadrant de Gartner 2023- UCaaS

3 - Meilleurs Logiciels de vidéoconférence gratuit

3 – 1 -Top 10 - visioconferences gratuites

3-1-1– Zoom Meeting - <https://explore.zoom.us/fr/products/meetings/>

Zoom est un logiciel de vidéoconférence gratuit pour PC (et Mac) que vous pouvez obtenir. Ce programme intègre un système téléphonique fonctionnel qui vous permet de coordonner les appels, d'organiser des webinaires, et de désigner des zones de travail spécifiques pour vos réunions. Si votre hôte vous a permis d'enregistrer les réunions. Mais si l'hôte n'a pas répondu à votre demande d'autorisation d'enregistrement, vous pouvez utiliser des enregistreurs de réunion Zoom gratuits pour le faire sur Windows/Mac/iPhone/iPad/Android.

Caractéristiques :

- Un système de téléphonie d'entreprise de nouvelle génération
- Salles de conférence et réunions en ligne avec support technique complet et formation intégrée
- Webinaires vidéo, messagerie instantanée d'entreprise et partage de fichiers entre plates-formes.

- Vidéo HD : Zoom Meeting offre une vidéo HD de haute qualité, ce qui permet aux participants de se voir clairement.
- Audio clair : Zoom Meeting offre un audio clair et net, ce qui facilite la compréhension de la conversation.
- Partage d'écran : Zoom Meeting permet aux participants de partager leur écran, ce qui est utile pour les présentations ou la collaboration.
- Collaboration en temps réel : Zoom Meeting offre une variété d'outils de collaboration en temps réel, notamment le chat, le tableau blanc et les sondages.

Avantages:

- Fonctionne avec Windows et Mac
- Programmation des réunions, invitations à se joindre à elles, et vous n'avez pas besoin de caméra.
- Des webinaires en ligne pour vous aider à former votre personnel

Inconvénients:

- Pour organiser un webinaire, vous avez besoin d'une licence, que vous obtenez auprès de Zoom.

Conclusion

Zoom Meeting est un outil puissant qui peut être utilisé pour une variété de réunions en ligne. Avec ses fonctionnalités faciles à utiliser et son audio et vidéo de haute qualité, Zoom Meeting et Zoom sont tous deux des plateformes de visioconférence développées par Zoom Video Communications, Inc. Ils partagent de nombreuses similitudes, mais il

Différence entre zoom et zoom webinar

Zoom Meeting est un outil de visioconférence plus généraliste conçu pour les réunions de petite et moyenne taille. C'est un bon choix pour les réunions comptant jusqu'à 100 participants, et il offre une variété de fonctionnalités pour la collaboration et la productivité, telles que le chat, le tableau blanc et les sondages.

Zoom Webinar est un outil plus spécialisé conçu pour les webinaires de plus grande envergure comptant jusqu'à 10 000 participants. C'est un bon choix pour les présentations ou les événements de formation, et il offre des fonctionnalités telles que les questions-réponses du public, le chat et les sondages.

Voici un tableau résumant les principales différences entre Zoom Meeting et Zoom Webinar :

Caractéristique	Réunion Zoom	Webinaire Zoo
Nombre maximum de participants	100	10,000
Public cible	Réunions de petite et moyenne taille	Grands webinaires

Foyer	Collaboration et productivité	Présentations et formations
Fonctionnalités	Chat, tableau blanc, sondages, salles de discussion	Q&A de l'audience, chat, sondages, gestion des inscrits

En général, vous devez utiliser Zoom Meeting pour les réunions comptant jusqu'à 100 participants, et vous devez utiliser Zoom Webinar pour les webinaires de plus de 100 participants.

Voici quelques conseils supplémentaires pour choisir entre Zoom Meeting et Zoom Webinar :

- Si vous avez besoin d'avoir beaucoup d'interactions avec votre public, par exemple en posant des questions et en obtenant des commentaires, alors Zoom Meeting peut être un meilleur choix.
- Si vous avez besoin de collecter des informations d'inscription auprès de vos participants, Zoom Webinar est un meilleur choix.
- Si vous avez besoin de faire une présentation devant un large public, comme une conférence ou une session de formation en ligne, alors Zoom Webinar est un meilleur choix. Meeting est un excellent choix pour les entreprises, les organisations et les particuliers.

3 - 1-2. Skype - <https://www.skype.com/fr/>

Skype est un logiciel de visioconférence développé et vendu par Microsoft. Il permet de passer des appels vidéo et audio gratuits entre utilisateurs Skype, ainsi que d'appeler des numéros de téléphone fixes et mobiles dans le monde entier, moyennant des frais. Skype est disponible sur une large gamme d'appareils, notamment les ordinateurs Windows, Mac, Linux, les smartphones et les tablettes iOS et Android. Il est également possible d'utiliser Skype sur un navigateur web.

Les principales fonctionnalités de Skype sont les suivantes :

- **Appels vidéo et audio gratuits** entre utilisateurs Skype
- **Appels vidéo et audio** vers des numéros de téléphone fixes et mobiles dans le monde entier
- **Chat textuel et vocal**
- **Partage de fichiers**
- **Enregistrement des appels**
- **Fonctionnalités de collaboration**, telles que le partage d'écran et la prise de notes

Skype est un logiciel facile à utiliser et abordable. Il est idéal pour les conversations personnelles, les réunions d'affaires et les formations à distance.

Avantages de Skype

- **Gratuit pour les appels vidéo** et audio entre utilisateurs Skype
- **Disponible sur** une large gamme d'appareils
- **Fonctionnalités de base complètes**
- **Facile à utiliser**
-

Inconvénients de Skype

- La qualité de l'image et du son peut être affectée par la bande passante
- Les appels vers des numéros de téléphone fixes et mobiles peuvent être coûteux

Conclusion

Skype est un excellent choix pour les utilisateurs qui souhaitent passer des appels vidéo et audio gratuits ou à moindre coût. Il est facile à utiliser et offre une large gamme de fonctionnalités.

3 – 1-3. UberConference - <https://www.dialpad.com/ai-meetings/>

Le 30 juin 2022, UberConference a officiellement rejoint la famille de produits Dialpad et a été renommée Dialpad Meetings.

UberConference est un logiciel de visioconférence basé sur le cloud développé par Dialpad. Il permet aux utilisateurs de passer des appels vidéo et audio de haute qualité, de partager des fichiers et de collaborer sur des projets.

Fonctionnalités

Les principales fonctionnalités d'UberConference sont les suivantes :

- Appels vidéo et audio de haute qualité
- Image de Appels vidéo et audio de haute qualité UberConference s'ouvre dans une nouvelle fenêtre
- Image de Partage de fichiers et de documents UberConference s'ouvre dans une nouvelle fenêtre
- Partage de fichiers et de documents UberConference
- Collaboration en temps réel, telle que le partage d'écran et la prise de notes
- Image de Collaboration en temps réel UberConference s'ouvre dans une nouvelle fenêtre
- Fonctionnalités de sécurité avancées, telles que l'authentification à deux facteurs et la cryptage des données

- Image de Fonctionnalités de sécurité avancées UberConferenceS'ouvre dans une nouvelle fenêtre

UberConference propose une version gratuite avec des fonctionnalités limitées, ainsi que des plans payants avec des fonctionnalités supplémentaires.

Avantages

Les avantages d'UberConference incluent :

- Haute qualité d'image et de son
- Fonctionnalités de collaboration avancées
- Fonctionnalités de sécurité avancées
- Facilité d'utilisation

Inconvénients

Les inconvénients d'UberConference incluent :

- **La version gratuite** est limitée
- Les plans payants peuvent être coûteux

Conclusion

UberConference est un excellent choix pour les utilisateurs qui recherchent un logiciel de visioconférence avec une haute qualité d'image et de son, des fonctionnalités de collaboration avancées et des fonctionnalités de sécurité avancées. Il est également facile à utiliser.\$

3 – 1 -4. Apache OpenMeetings- <https://openmeetings.apache.org/>

L'un de nos outils de vidéoconférence gratuits préférés, Apache Open Office est depuis des années l'un des programmes documentaires gratuits les plus utiles. Apache associe une suite de vidéoconférence intensive à un tableau blanc, puis combine le partage de documents collaboratifs pour vous permettre d'échanger des idées instantanément, sur le net. Le meilleur de tout cela est qu'Apache OpenMeetings est un logiciel de réunion vidéo entièrement gratuit. Personne ne vous demandera jamais plus qu'un don.

Caractéristiques :

- Sélectionnez une partie ou la totalité de votre écran pour le partage d'écran et le partage de fichiers par glisser-déposer.
- Enregistrement et téléchargement des réunions afin que vous puissiez revenir en arrière à votre propre rythme.
- Système de modération complet vous permettant de refuser ou d'autoriser les commentaires, l'accès et d'autres aspects de votre chat.

Avantages:

- C'est totalement gratuit, personne chez Apache ne vous demandera quoi que ce soit d'autre qu'un don.
- Cette fonction de modérateur vous permet de prendre le contrôle total de la réunion.
- L'option d'enregistrement et de lecture de la réunion est pratique. Il vous permet également de joindre des fichiers à des réunions spécifiques.

Inconvénients:

- D'autres sites sont plus faciles à utiliser et ont un aspect plus professionnel.

3 – 1 -5- Cisco Webex Meetings - <https://www.webex.com/fr/>

Cisco Webex Meetings est une plate-forme de visioconférence basée sur le cloud qui permet aux utilisateurs de se connecter avec des collègues, des clients et des partenaires de n'importe où dans le monde. Il offre un large éventail de fonctionnalités pour faciliter une communication et une collaboration efficaces, ce qui en fait un choix populaire pour les entreprises de toutes tailles.

Caractéristiques clés

- **Vidéo et audio de haute qualité** : Cisco Webex Meetings fournit une vidéo et un son d'une clarté cristalline, garantissant aux participants une communication transparente pendant les réunions.
- **Facilité de planification et d'adhésion** : Les utilisateurs peuvent facilement planifier des réunions et partager des liens de réunion avec les participants, soit directement via la plateforme, soit par e-mail. La participation aux réunions est également simple, les participants pouvant accéder aux réunions à partir de n'importe quel appareil disposant d'une connexion Internet.
- **Collaboration en temps réel** : Cisco Webex Meetings facilite la collaboration en temps réel en permettant aux participants de partager leurs écrans, leur tableau blanc et leurs documents. Cela permet aux participants de travailler ensemble sur des projets et des présentations sans être dans le même lieu physique.
- **Enregistrement et lecture** : Les réunions peuvent être enregistrées et stockées pour une lecture ultérieure, ce qui constitue un moyen pratique de revoir les discussions importantes ou de partager du contenu enregistré avec d'autres personnes.
- **Sécurité et conformité** : Cisco Webex Meetings est conçu dans un souci de sécurité et de conformité, garantissant que les réunions et les données sont protégées contre les accès non autorisés.

Aptitude

- **Cisco Webex Meetings** convient à un large éventail de cas d'utilisation, notamment :

- **Réunions internes** : Entrer en contact avec des collègues de différents sites ou services.
- **Rencontres avec les clients** : Interagir avec les clients et les partenaires pour des réunions, des présentations et des sessions de formation virtuelles.
- **Webinaires** : Organiser des événements à grande échelle avec jusqu'à 10 000 participants.
- **Enseignement à distance**: Offrir une éducation et une formation aux étudiants ou aux stagiaires à distance.

Prix

Cisco Webex Meetings propose une variété de plans tarifaires pour répondre à différents besoins et budgets. Le plan gratuit de base permet des réunions illimitées avec jusqu'à 100 participants et un ensemble limité de fonctionnalités. Les forfaits payants offrent des fonctionnalités supplémentaires telles que l'enregistrement, les salles de répartition et des options de sécurité avancées.

conclusions

Dans l'ensemble, Cisco Webex Meetings est un outil de visioconférence puissant et polyvalent qui peut aider les entreprises de toutes tailles à améliorer la communication, la collaboration et la productivité.

Non compatible avec le MAC

3 – 1 -6. Google Hangouts Meet - <https://meet.google.com/>

Contrairement à d'autres logiciels de vidéoconférence gratuits pour PC, Google Hangouts Meet fonctionne également avec les systèmes d'exploitation Mac. Leur fonction G Suite est ce qui rend ce logiciel si unique. Vous pouvez utiliser le calendrier pour créer et planifier des réunions, utiliser l'application Meet sous iOS ou Windows, et bénéficier d'une compatibilité d'accès totale avec tous les produits Google. Et tout le monde utilise Google, ce qui en fait une interface familière.

Caractéristiques :

- **Simple à partager**, un lien vous permet de participer. Aucun plugin n'est nécessaire
- Vidéoconférence pour 30 personnes avec des moyens audio et visuels.
- **G Suite** intégrée et compatibilité totale avec tous les produits Google

Avantages:

- **La participation est simple** : vous n'avez pas besoin de vous connecter ou de vous inscrire, à l'exception de votre compte Google.
- **Calendrier**, Gmail, Hangouts - tout cela à partir d'un téléphone, d'un ordinateur portable, d'un pc, d'une tablette ou d'un mac

- L'un des rares systèmes permettant aux utilisateurs d'iOS et de Windows de communiquer sans problème.

communiquer avec d'autres entreprises, mais qui ont besoin d'une **Inconvénients:**
En général, lorsque vous venez de comprendre comment tout cela fonctionne, ils vous proposent une mise à jour.

3 – 1 -7. Slack Video Conferencing- <https://slack.com/intl/fr-fr/>

Slack fournit toute une série d'outils de vidéoconférence gratuits et utiles sur son système logiciel. Les utilisateurs apprécient l'aspect professionnel et la rapidité avec laquelle on peut le prendre en main. Slack est mieux utilisé pour les conférences B2B, pour ceux qui ont besoin de vidéoconférence de haut niveau.

Caractéristiques :

- **Services financiers**, enseignement à distance, ingénierie, ventes et soutien spécifique aux TI
- **Messaging**, conferencing, meeting setup, tools, and files are all kept in one bundle, in your meeting.
- **Les canaux**, les fils de discussion, les membres de l'équipe contribuent tous à organiser l'espace de travail, les conférences externes B2B
- .

Avantages:

- **Facilité de collaboration** entre collègues et d'administration du système de réunion
- Ce logiciel de vidéoconférence pour PC est doté d'un système de partage d'écran.
- Vous pouvez facilement inviter la plupart des autres collaborateurs.

Inconvénients:

Il vous faudra payer si vous voulez compter sur lui à long terme.

3 – 1 -8. FreeConferenceCall - <https://www.freeconferencecall.com/international/fr/fr/>

FreeConference propose des vidéoconférences gratuites pour Windows. Il existe à la fois sous forme de programme et d'application, ce qui vous permet de rester en contact avec les membres de votre équipe à distance. Cette application vous permet d'inclure vos contacts, de programmer et de réorganiser des réunions, de passer et de recevoir des appels vidéo. Elle est fière de fournir tout ce dont vous avez besoin pour la réussite de votre entreprise.

Caractéristiques :

- **Salles de réunion en ligne** avec connexion internationale
- **Compatible** avec tous les appareils
- **Partage d'écran** gratuit dans les vidéoconférences

Avantages:

- **Enregistrement** des conférences téléphoniques et annotation vocale.
- **Personnalisez**
- **votre musique d'attente**
- **Un service efficace**, fluide et professionnel, avec une assistance complète, fourni par un fournisseur expérimenté.

Inconvénients:

Elle n'est pas encore disponible dans tous les pays.

3 – 1- 9 – LiveStorm - <https://livestorm.co>

/ voir la description au paragraphe 2 – 2 – 8

3 – 1 -10 - Time Viewer Meeting

Timeviewer est un logiciel de visioconférence basé sur le cloud qui permet aux utilisateurs de se connecter et de collaborer en temps réel. Il est conçu pour être simple à utiliser et à configurer, et il offre une variété de fonctionnalités qui le rendent idéal pour les équipes de toutes tailles.

Caractéristiques de Timeviewer

- **Connectez-vous facilement** : Timeviewer permet aux utilisateurs de se connecter facilement à partir de n'importe quel appareil avec un navigateur Web. Il n'y a pas besoin de télécharger ou d'installer de logiciel.
- **Collaboration en temps réel** : Timeviewer permet aux utilisateurs de collaborer en temps réel sur des documents, des présentations et d'autres fichiers. Ils peuvent également partager leur écran et discuter en temps réel.
- **Une variété de fonctionnalités** : Timeviewer offre une variété de fonctionnalités qui le rendent idéal pour les équipes de toutes tailles, notamment :
 - Partage d'écran
 - Chat audio et vidéo
 - Enregistrement des réunions
 - Réunions privées et publiques
 - Fonctionnalités de sécurité avancées

Prix de Timeviewer

Timeviewer propose une variété de plans de prix pour répondre aux besoins de différentes équipes. Le plan gratuit est idéal pour les équipes de petite taille qui ont besoin d'une solution de visioconférence basique. Les plans payants offrent des fonctionnalités supplémentaires, telles que l'enregistrement des réunions, les réunions privées et les fonctionnalités de sécurité avancées.

Conclusion

Timeviewer est un logiciel de visioconférence facile à utiliser et à configurer qui offre une variété de fonctionnalités qui le rendent idéal pour les équipes de toutes tailles. Il est

une excellente option pour les équipes qui recherchent une solution de visioconférence abordable et fiable.

3 – 2 – Logiciels de visioconférences complémentaires

➤ **Glance**

Idéal pour les équipes commerciales

- Complète le CRM
- Options de co-navigation
- Dépannage et assistance à distance
- Prix sur demande.

➤ **MediaPlatform**

Idéal pour les webdiffusions

- Prise en charge multiplateforme
- Options de questions-réponses modérées
- Dispositions personnalisées et dynamiques
- Prix sur demande.

➤ **MobileDay**

Idéal pour une utilisation sur smartphone

- Intégration de calendrier pour smartphone
- Numérotation à une touche
- S'intègre à plusieurs plateformes
- Plan gratuit limité, à partir de 14 €/utilisateur par mois.

➤ **ProfiConf**

Idéal pour les conférences académiques

- Accès dans le navigateur
- Conférence adaptative pour les mauvaises connexions
- Forfait gratuit limité, à partir de 12 \$/mois.

4 – Version UCaaS

UCaaS est l'acronyme de Unified Communications as a Service. Les UC (pour Unified Communications) désignent un ensemble d'outils utilisés pour communiquer par appels vocaux et/ou vidéo. Leur but : faciliter les échanges et la collaboration entre les membres d'une équipe de travail.

Cette version est décrite dans l'annexe 4 du présent document.

Dans l'annexe vous trouverez le rapport Gartner concernant les communications unifiées en tant que service. Ce rapport donne un classement des fournisseurs de services avec une présentation des différents fournisseurs de cette technologie

- 8x8 Leader
- Cisco Leader
- Dialpad Visionnaire
- Google Meet/Chat/Voice - Challenger
- GoTo Connect Niche

- Microsoft Teams Leader
- RingCentral MVP mlatformsLeader
- Sangoma Niche
- Vonage Niche
- Wildix Niche
- Zoom

5 – Introduction de l'intelligence artificielle dans la visioconférence

L'intelligence artificielle (IA) est en train de révolutionner la visioconférence, en améliorant la qualité de l'image et du son, en automatisant certaines tâches et en rendant les réunions plus productives.

- **Amélioration de la qualité de l'image et du son**

L'IA peut être utilisée pour améliorer la qualité de l'image et du son des visioconférences. Par exemple, elle peut être utilisée pour réduire le bruit de fond, améliorer la luminosité et le contraste de l'image, ou corriger la distorsion de l'image.

- **Automatisation de certaines tâches**

L'IA peut également être utilisée pour automatiser certaines tâches liées aux visioconférences. Par exemple, elle peut être utilisée pour suivre la présence des participants, prendre des notes de la réunion, ou traduire les conversations en temps réel.

- **Analyser l'utilisation de la salle de réunion pour stimuler la productivité**

Les périphériques pilotés par l'IA peuvent rendre les salles de conférence plus intelligentes et les réunions plus efficaces en analysant des facteurs que vous n'avez peut-être jamais pris en compte. Par exemple, l'IA peut automatiser des tâches telles que la reprogrammation des appels et le changement de réservation des salles de réunion sur la base de conversations par e-mail ou l'envoi de notifications importantes concernant les disponibilités des salles. L'IA pourrait même vous suggérer à l'avance de quelles ressources ou documents vous pourriez avoir besoin lors d'une réunion ou permettre le partage d'écran dans et entre les salles.

- **Rendre les réunions plus productives**

L'IA peut enfin être utilisée pour rendre les réunions plus productives. Par exemple, elle peut être utilisée pour identifier les participants qui sont les plus actifs dans la conversation, ou pour générer des résumés des réunions.

La puissance du traitement du langage naturel

Le traitement du langage naturel (TLN) est déjà utilisé pour améliorer les applications de vidéoconférence de multiples façons. En effet, il peut faciliter la transcription automatique des réunions, le partage des actions et des notes, et même la traduction des conversations dans différentes langues. Combiné aux capacités de l'intelligence artificielle, le TLN peut également permettre aux chatbots ou aux assistants virtuels de démarrer, de rejoindre et de quitter des réunions à l'aide d'une fonction de commande vocale.

- **Vision par ordinateur : tirer le meilleur parti de chaque interaction vidéo**

En fin de compte, aucune de ces avancées utiles ne serait possible sans le développement de la vision par ordinateur en visioconférence. Lors d'une réunion, la vision par ordinateur permet de cadrer chaque participant et ajuste automatiquement le zoom pour offrir une meilleure expérience vidéo à ceux qui se trouvent à l'autre bout du monde. Lorsque le nombre de participants change ou que des personnes se déplacent dans une autre partie de la pièce, la commande de la caméra permet d'incliner, de déplacer et de zoomer automatiquement pour centrer et cadrer les participants.

Voici quelques exemples concrets de l'utilisation de l'IA dans la visioconférence :

- **Zoom** utilise l'IA pour suivre la présence des participants, améliorer la qualité de l'image et du son, et traduire les conversations en temps réel.
- **Microsoft Teams** utilise l'IA pour suivre l'attention des participants, identifier les participants qui sont les plus actifs dans la conversation, et générer des résumés des réunions.
- **Google Meet** utilise l'IA pour améliorer la qualité de l'image et du son, et traduire les conversations en temps réel.
- **La plateforme de Supernormal** utilise le potentiel de l'intelligence artificielle pour retranscrire les appels et produire des listes à puces soulignant les principaux points à retenir. De cette façon, le logiciel automatise le côté administratif des réunions à distance. De plus, elle ne possède pas de restriction de temps sur la longueur des réunions qu'elle peut transcrire. Ainsi, Supernormal partage les notes entre tous les participants de la réunion et peut même personnaliser les notes en fonction de la personne qui parle, elle apprend du comportement d'un utilisateur grâce à son algorithme de machine learning.
- **Advanced Meeting Insights** utilise l'IA pour générer automatiquement un compte-rendu après chaque réunion. Il suffit de presser le bouton d'enregistrement.

Advanced Meeting Insights mémorise aussi les extraits majeurs de la réunion pour créer une synthèse vidéo des moments forts permettant aux utilisateurs de ne pas visionner l'intégralité de l'enregistrement.

L'utilisation de l'IA dans la visioconférence est encore en plein développement, mais elle a le potentiel de transformer radicalement la façon dont nous communiquons à distance.

Les annexes :

- Annexe 1 : bibliographie
- Annexe 2 ; Logiciels Zoom
- Annexe 3 : outils de visioconférence Google
- Annexe 4 : Logiciels de la famille GOTO
- Annexe 5 ; UCaas : Communications Unifiées à la Demande

Annexe : bibliographie

- <https://filmora.wondershare.fr/video-call/free-video-conferencing-software.html>
- <https://www.appvizer.fr/magazine/communication/visio-conference/logiciel-visioconference>
- <https://www.ringcentral.com/fr/fr/blog/logiciel-de-visioconference/>

Compléments :

- Gartner :Majic Quadrant pour lescommunications unifiées entant que service :
www.asprom.com/majic/UCaas.pdf
- Livre blanc IPTis : Une visioconfrence pour ma société'
www.asprom.com/application/iptis.pdf
- livre blanc : frostSullivan – Elevez le niveau de vos investisselent avec les salles Microsoft Teams ; www.asprom.com/application/Frost.pdf
- livre blanc Videlio/Logitech – faciliter l’usage des MTR dans vos salles de réunion
www.asprom.com/application/MTR.pdf
- -livre blanc : Videlio : Comment installer un studio de videoconference dans vos locaux
www.asprom.com/application/Videlio.pdf



Annexe 2 : logiciels Zoom

Zoom propose une gamme de logiciels de vidéoconférence pour répondre aux besoins des entreprises et des particuliers.

Les principaux logiciels Zoom sont les suivants :

- **Zoom Meetings** est le logiciel de vidéoconférence standard de Zoom. Il est conçu pour les réunions en ligne de petite et moyenne taille, jusqu'à 100 participants. Zoom Meetings offre une variété de fonctionnalités, notamment la vidéo HD, l'audio clair, le partage d'écran et la collaboration en temps réel.
- **Zoom Webinar** est un logiciel de vidéoconférence conçu pour les webinaires de grande taille, jusqu'à 10 000 participants. Zoom Webinar offre des fonctionnalités spécifiques aux webinaires, telles que la possibilité de poser des questions au présentateur, de créer des sondages et de gérer les inscriptions.
- **Zoom Phone** est un logiciel de téléphonie VoIP qui permet aux utilisateurs de passer et de recevoir des appels téléphoniques via Zoom. Zoom Phone offre une variété de fonctionnalités, notamment la possibilité de transférer des appels, de mettre en attente et de créer des conférences téléphoniques.
- **Zoom Rooms** est un logiciel de visioconférence conçu pour les salles de réunion. Il permet aux utilisateurs de contrôler la vidéoconférence à partir d'un écran tactile ou d'une télécommande. Zoom Rooms offre une variété de fonctionnalités, notamment la possibilité de partager l'écran, de contrôler les caméras et de diffuser des vidéos.
- **Zoom App Marketplace** est un catalogue de applications et d'intégrations qui étend les fonctionnalités de Zoom. Il offre une variété d'applications, notamment des applications de productivité, des applications de collaboration et des applications de sécurité.

En plus de ces logiciels principaux, Zoom propose également une variété d'autres produits et services, notamment :

- **Zoom for Education** est une suite de logiciels de vidéoconférence conçue pour les écoles et les établissements d'enseignement.
- **Zoom for Government** est une suite de logiciels de vidéoconférence conçue pour les gouvernements et les organismes publics.
- **Zoom for Healthcare** est une suite de logiciels de vidéoconférence conçue pour les établissements de santé.

Zoom propose également une gamme de plans tarifaires pour répondre aux besoins des différentes entreprises et organisations. Les plans tarifaires varient en fonction du nombre de participants, des fonctionnalités et de la durée d'engagement.

Voici un tableau récapitulatif des différents logiciels Zoom :

Logiciel	Fonctionnalités	Public cible
Zoom Meetings	Vidéo HD, audio clair, partage d'écran, collaboration en temps réel	Petites et moyennes entreprises, particuliers
Webinar	Vidéo HD, audio clair, partage d'écran audience Q&A, chat, sondages	Grandes entreprises, organisation
Zoom Phone	Téléphonie VoIP, transfert d'appels, mise en attente, conférences téléphoniques	Entreprises de toutes tailles
Zoom Rooms	Contrôle de la vidéoconférence à partir d'un écran tactile ou d'une télécommande, partage d'écran, contrôle des caméras, diffusion de vidéos télécommande, partage d'écran, contrôle des caméras, diffusion de vidéos	Entreprises de toutes tailles

Zoom App Marketplace Applications et intégrations pour étendre les fonctionnalités de Zoom Entreprises de toutes tailles

7

Pour choisir le logiciel Zoom le plus adapté à vos besoins, vous devez prendre en compte les facteurs suivants :

- La taille de vos réunions ou webinaires
- Les fonctionnalités dont vous avez besoin
- Votre budget

Si vous avez besoin d'aide pour choisir le logiciel Zoom le plus adapté à vos besoins, vous pouvez contacter le support Zoom.

Notion de **Zoom Meeting** et de **Zoom video-conference**

Les termes « **réunion Zoom** » et « **conférence Zoom** » sont souvent utilisés de manière interchangeable, mais il existe une distinction subtile entre les deux.

Les réunions Zoom sont conçues pour des sessions plus petites et plus interactives, généralement avec 10 à 100 participants. Ils sont idéaux pour les séances de brainstorming, les réunions d'équipe, les ateliers de formation et d'autres rassemblements où les participants doivent s'engager activement les uns avec les autres. Zoom Meetings offre des fonctionnalités telles que le partage d'écran, la participation audio et vidéo, les salles de répartition et la fonctionnalité de chat pour faciliter la collaboration et l'interaction.

Les conférences Zoom, quant à elles, sont destinées à des événements à plus grande échelle avec un public plus large, pouvant généralement accueillir jusqu'à 10 000

participants. Il convient à la présentation de présentations, à la diffusion d'événements et à l'organisation de webinaires où le public est principalement composé d'auditeurs passifs. Zoom Conferencing met l'accent sur la diffusion audio et vidéo à un grand groupe, ce qui permet à l'hôte de diffuser du contenu à un large public sans nécessiter d'interaction individuelle avec chaque participant.

Voici un tableau résumant les principales différences entre Zoom Meetings et Zoom Conference :

Caractéristique	Réunion Zoom	Conférence Zoom
Limite de participants	Jusqu'à 100	Jusqu'à 10 000
Utilisation conforme À l'usage prévu	Sessions interactives réunions d'équipe ateliers de formation	Présentations, Webinaire événement de diffusion
Interaction	Collaboratif, avec une participation active	l'écoute passive en mettant l'accent sur une présentation de l'hôte
Fonctionnalités	Partage d'écran, participation audio et vidéo salles de réunion	Diffusion audio et vidéo chat en direct, sondages et questions/reponses

En bref, les réunions Zoom sont idéales pour les rassemblements plus petits et plus intimes où la participation et l'interaction actives sont cruciales, tandis que les conférences Zoom sont mieux adaptées aux événements à grande échelle où l'accent est mis sur la diffusion de contenu à un large public.

Annexe3 : outils de visioconférence google

Google propose une gamme d'outils de visioconférence pour répondre aux besoins des utilisateurs professionnels et personnels.

- **Google Meet** est l'outil de visioconférence principal de Google. Il est disponible sur le Web, les applications mobiles et les appareils de visioconférence. Google Meet offre une qualité vidéo et audio de haute qualité, ainsi que des fonctionnalités telles que le partage d'écran, la traduction en direct et la transcription automatique.
- **Google Chat** est une application de messagerie instantanée qui intègre la visioconférence. Elle permet aux utilisateurs de démarrer des appels vidéo avec un ou plusieurs participants directement depuis une conversation.
- **Google Duo** est une application de visioconférence conçue pour les appels vidéo personnels. Elle offre une qualité vidéo et audio de haute qualité, ainsi que des fonctionnalités telles que les effets spéciaux et les filtres.
- **Google Meet Rooms** est une solution de visioconférence conçue pour les salles de réunion. Elle permet aux utilisateurs de démarrer des appels vidéo avec un ou plusieurs participants directement depuis un écran de salle de réunion.
- **Google Meet Hardware** est une gamme d'appareils de visioconférence conçus pour les salles de réunion. Ces appareils offrent une qualité vidéo et audio de haute qualité, ainsi qu'une facilité d'utilisation.
- **Google Meet for Education** est une solution de visioconférence conçue pour les établissements d'enseignement. Elle offre des fonctionnalités spécifiques aux établissements d'enseignement, telles que la possibilité de créer des salles de classe virtuelles et de diffuser des cours en direct.
- **Google Meet for Nonprofits** est une solution de visioconférence conçue pour les organisations à but non lucratif. Elle offre une remise sur les tarifs de Google Meet.
- **Google Meet API** est une API qui permet aux développeurs d'intégrer la visioconférence dans leurs applications.

Voici un tableau récapitulatif des différents outils de visioconférence de Google :

Outil	Public cible	Fonctionnalités principales
Google Meet	Professionnels	Qualité vidéo et audio de haute

		qualité, partage d'écran, traduction en direct, transcription automatique
Google Chat	Professionnels	Visioconférence intégrée, chat, appels audio
Google Duo	Particuliers	Qualité vidéo et audio de haute qualité, effets spéciaux, filtres
Google Meet Rooms	Professionnels	Visioconférence pour salles de réunion, démarrage d'appels vidéo depuis un écran de salle de réunion
Google Meet Hardware	Professionnels	Appareils de visioconférence pour Professionnels Appareils de visioconférence pour salles de réunion, qualité vidéo et audio de haute qualité, facilité d'utilisation
Google Meet for Education	Établissements	Fonctionnalités spécifiques aux établissements d'enseignement, telles que la création de salles de classe virtuelles et la diffusion de cours en direct d'enseignement
Google Meet for Nonprofits	Organisations à but non lucratif	Remise sur les tarifs de Google Meet
Google Meet API	Développeurs	Intégration de la visioconférence dans

Google Hangouts est l'application gratuite pour les appels vidéo et vocaux ainsi que pour la messagerie de groupe et le partage de fichiers. Elle s'adresse au **grand public** pour des conversations vidéo occasionnelles avec leurs amis et leur famille. On peut inviter jusqu'à 150 personnes à un chat Google Hangouts, mais seulement 10 d'entre elles peuvent participer à un appel vidéo en même temps. Il faut disposer d'un compte Google pour lancer un appel, mais l'on peut se joindre à un appel sans ce compte.

Vous pouvez utiliser Hangouts via votre compte Gmail, son application pour Android ou iOS, un navigateur web ou son extension Chrome.

Annexe 4 ; famille des logiciels GOTO

La suite de logiciels de **visioconférence GoTo** est une suite complète de solutions de communication en ligne conçues pour les entreprises de toutes tailles.

La suite comprend les logiciels suivants :

- **GoTo Meeting** : un logiciel de visioconférence de base avec des fonctionnalités telles que la vidéo HD, le partage d'écran et l'enregistrement.
- **GoTo Connect** : une solution de visioconférence et de téléphonie cloud complète avec des fonctionnalités telles que les appels illimités, les réunions sur demande et l'intégration des CRM.
- **GoTo Room** : une solution de salle de réunion vidéo tout-en-un avec des fonctionnalités telles que la vidéo HD, le partage d'écran et la prise de notes.

Les logiciels GoTo sont disponibles pour les systèmes d'exploitation Windows, macOS et Linux. Ils sont utilisés par des entreprises du monde entier pour communiquer et collaborer à distance.

Les logiciels GoTo sont appréciés pour leur facilité d'utilisation, leur fiabilité et leur sécurité. Ils offrent une solution complète pour tous vos besoins de visioconférence et de communication en ligne.

Voici quelques-unes des principales fonctionnalités des logiciels GoTo :

- **Facilité d'utilisation** : les logiciels GoTo sont faciles à installer et à utiliser, même pour les utilisateurs non techniques.
- **Fiabilité** : les logiciels GoTo sont conçus pour être fiables, même avec une connexion Internet faible.
- **Sécurité** : les logiciels GoTo sont cryptés de bout en bout pour protéger vos données.

Si vous recherchez une solution de visioconférence complète et fiable, les logiciels GoTo sont une excellente option.

Fonctionnalités communes aux logiciels GoTo

Tous les logiciels GoTo partagent un certain nombre de fonctionnalités communes, notamment :

- **Vidéo HD** : les logiciels GoTo offrent une qualité vidéo HD pour des réunions et des présentations immersives.

- **Partage d'écran** : les logiciels GoTo vous permettent de partager votre écran avec d'autres participants à la réunion.
- **Enregistrement** : les logiciels GoTo vous permettent d'enregistrer vos réunions pour les revoir ultérieurement.
- **Appels téléphoniques** : les logiciels GoTo vous permettent de passer et de recevoir des appels téléphoniques depuis votre ordinateur.
- **Intégration avec les applications tierces** : les logiciels GoTo peuvent être intégrés à d'autres applications tierces, telles que les CRM et les systèmes de gestion de contenu.

GoTo Meeting

GoTo Meeting est le logiciel de visioconférence de base de la suite GoTo. Il offre les fonctionnalités essentielles pour les réunions en ligne, notamment la vidéo HD, le partage d'écran et l'enregistrement.

GoTo Meeting est idéal pour les petites entreprises et les équipes qui ont besoin d'une solution de visioconférence simple et abordable.

GoTo Connect

GoTo Connect est une solution de visioconférence et de téléphonie cloud complète. Elle offre des fonctionnalités avancées telles que les appels illimités, les réunions sur demande et l'intégration des CRM.

GoTo Connect est idéal pour les entreprises de taille moyenne et les grandes entreprises qui ont besoin d'une solution de visioconférence fiable et évolutive.

GoTo Room

GoTo Room est une solution de salle de réunion vidéo tout-en-un. Elle comprend un boîtier de visioconférence, un écran tactile et un microphone.

GoTo Room est idéal pour les entreprises qui souhaitent créer des salles de réunion vidéo dans leurs locaux.

Annexe 5 - UCaaS

Qu'est-ce qu'une solution de communications unifiées ?

UCaaS (Unified Communications as a Service) signifie "Communications unifiées à la demande". Également connues sous le nom de UC, il s'agit d'ensembles d'outils permettant de passer des appels audio ou vidéo et d'améliorer collaboration interne et la diffusion d'informations dans une organisation.

Il s'agit d'une solution de communications unifiées – c'est à dire tout-en-un – qui combine un système téléphonique Cloud avec des outils de collaboration, de messagerie et de visioconférence en un seul système et qui assure leur interconnexion.

Avec une solution de type UCaaS, les entreprises simplifient leurs opérations, gagnent en flexibilité et en collaboration, améliorent l'assistance aux utilisateurs et réduisent le coût de leurs communications. Les solutions de UCaaS sont disponibles sur le Cloud auprès d'un fournisseur qui prend en charge toute la partie technique et infrastructure. Accessibles aux utilisateurs via Internet ou un réseau privé, elles permettent aux clients d'avoir accès à un panel d'applications et de fonctionnalités sous forme d'abonnement

Les fonctions incluses dans les solutions UCaaS

L'objectif des solutions UCaaS étant de faire converger les différents outils de communication et de collaboration sur une seule et même plateforme, celles-ci incluent généralement les caractéristiques suivantes :

Fonctionnalités

Avantages

- | | |
|---|---|
| 1. Voix et téléphonie | Permet de passer et recevoir des appels téléphoniques, que ce soit en utilisant des softphones sur les ordinateurs, des applications mobiles sur les smartphones, ou en intégrant des lignes téléphoniques existantes avec la VoIP. |
| . 2 - Audioconférence, vidéoconférence et webconférence | v Permettre d'organiser des réunions virtuelles avec des participants à distance |
| . 3. Messagerie instantanée (IM) | Permettre aux utilisateurs de communiquer en temps réel par texte, en échangeant des messages courts. Cela facilite les conversations rapides et la collaboration en équipe, |
| 4. Gestion des présences | Indiquer le statut de disponibilité d'un utilisateur, qu'il s'agisse d'occupé, disponible, en réunion, hors ligne, etc. |
| 4. Gestion des présences | Indiquer le statut de disponibilité d'un utilisateur, qu'il s'agisse d'occupé, disponible, en réunion, hors ligne, etc. |

5. Réception des messages vocaux par mail

Envoyer les messages vocaux vers une boîte email permettant aux utilisateurs de les écouter directement.

6. Application (Clients desktop, mobile et clients légers pour navigateur)

Permettre aux utilisateurs d'accéder aux fonctionnalités de communication légers unifiées depuis leur ordinateur, smartphone ou navigateur web

Le tout en mode SaaS (Software as a Service), c'est-à-dire disponible à la demande sous forme d'abonnement. Certains fournisseurs de UCaaS proposent également des fonctions de centre de contact intégré, avec notamment la réception automatique des appels, la réponse vocale interactive, l'acheminement des appels et l'intégration aux outils de gestion de la relation client (logiciels CRM et ticketing/support client).

Comment la technologie UCaaS a-t-elle évolué ?

Les UCaaS sont apparues au début des années 2010, poussées par le développement des technologies de l'information Cloud. Historiquement, les entreprises acquéraient et déployaient leur propre infrastructure de communication au sein de leurs locaux.

C'était de loin l'approche la plus économique, l'utilisation d'un autocommutateur PBX permettant d'éviter le coût des lignes téléphoniques individuelles pour chaque employé. De plus, celui-ci offrait des fonctionnalités supplémentaires aux entreprises : standard téléphonique, transfert d'appels, conférence téléphonique... Avec l'émergence de la VoIP et de la virtualisation des data centers, l'industrie des télécommunications s'est modifiée en faveur d'un modèle de fournisseur de services.

Simple d'utilisation et plus flexibles qu'un PBX hébergé sur place, les solutions de téléphonie Cloud se développent. Les plus complètes y intègrent des notions de messagerie unifiée, de convergence fixe-mobile, et bien d'autres fonctionnalités : c'est ce le début des solutions de "Unified Communications as a Service".

Apparu il y a moins d'une dizaine d'années, le marché du Cloud UCaaS est en pleine évolution. Évalué à 31 milliards de dollars en 2019, le marché global des UCaaS devrait atteindre une valeur de 79,3 milliards de dollars d'ici 2024, grâce à une adoption grandissante, à des technologies innovantes et de nouveaux modèles de revendeurs.

Les principaux avantages du déploiement du UCaaS

1. Mobilité et fluidité du lieu de travail

Avec le développement du télétravail partiel ou total et du travail en mobilité, les applications de communications unifiées doivent accompagner leurs utilisateurs quel que soit leur lieu de travail. Les plateformes UCaaS permettent aux utilisateurs de téléphoner, chatter, participer à des vidéoconférences ou encore lancer des réunions en ligne depuis leur ordinateur, leur tablette ou leur smartphone, d'où qu'ils soient. Ces solutions s'accommodent aux employés éloignés et mobiles.

2-. Flexibilité de la solution

es solutions UCaaS sont connues pour leur flexibilité et leur évolutivité dans les tâches essentielles de l'entreprise. L'ajout ou la suppression de comptes utilisateurs se fait simplement depuis l'interface de gestion pour répondre au mieux aux besoins du client. La plateforme s'administre facilement, et les indicateurs d'utilisation peuvent être consultés depuis une interface de suivi.

3. Économies de coûts

Les plateformes UCaaS rassemblent différentes briques de la communication d'entreprise. Ses clients peuvent ainsi faire des économies sur l'achat de fonctionnalités externes et la souscription à différentes 4 - applications. Le passage d'une solution sur site à une solution logicielle réduit également les investissements en matériel informatique et de téléphonie ainsi qu'en frais de maintenance. Le fournisseur d'une solution de UCaaS est responsable de la gestion des mises à jour et des correctifs de sécurité, et peut intervenir en cas de problème de back-end.

.4 - Expérience utilisateur cohérente

L'aspect "unifié" des UCaaS offre à ses utilisateurs une expérience cohérente à travers les outils et applications qu'ils utilisent. Cela signifie également la présence d'un point de contact unique pour le dépannage via le fournisseur UCaaS. De même, l'expérience client peut bénéficier de cette expérience cohérente entre les différents outils. Les plateformes de UCaaS permettent de créer un environnement de communication omnicanal, ou encore d'ajouter des analyses d'intelligence artificielle aux services clients de base.

5. Des fonctionnalités de collaboration avancée

Par l'interconnectivité des différentes applications au sein des plateformes de UCaaS et leur intégration avec d'autres plateformes métier, les UCaaS mettent à disposition de leurs clients une technologie de collaboration avancée. Les outils métier communiquent entre eux, permettant plus de fluidité et un meilleur partage de l'information entre les services d'une même entreprise.

6. Amélioration de l'accès à l'information

Les UCaaS aident les entreprises à obtenir des informations supplémentaires en accédant à de grandes quantités de données dans le Cloud, améliorant ainsi l'efficacité des employés. Toutes les informations clients sont rassemblées dans un même endroit, accessible à l'ensemble des employés. Ainsi, il devient plus facile de prendre des décisions éclairées grâce à des outils d'analyse. Des études montrent que la mise en œuvre d'une solution de communications unifiées Cloud dans une entreprise peut améliorer les temps de réponse des services clients jusqu'à 20 %.

7. Intégration avec d'autres plateformes métier

Au-delà des fonctionnalités déjà présentes au sein des plateformes UCaaS, celles-ci s'intègrent à d'autres outils métier indispensables pour les entreprises : ERP, CRM, help desks, ... Ces intégrations facilitent toujours plus le travail des employés et augmentent leur productivité.

8. Des API pour plus de flexibilité

Les fournisseurs de UCaaS ajoutent de plus en plus souvent à leurs fonctionnalités de base des interfaces de programmation d'applications (API). Les clients peuvent utiliser les capacités de plateforme de communication à la demande (CPaaS) et les API pour intégrer des fonctionnalités de communication Cloud à leurs outils de travail.

9. Opportunités d'innovation

L'utilisation de solutions Cloud de type UCaaS permet d'adapter sa solution de communications unifiées à ses besoins, et d'intégrer facilement de nouvelles technologies et opportunités d'innovation au sein de son entreprise. Tant que vous travaillez avec le bon fournisseur, vous devriez être en mesure de tout mettre en œuvre facilement, de la 5G à